



Somanest

Omaavontasuunnitelma

Kotiin vietävät palvelut

Sisällys

Yritys lyhyesti	3
Palveluntuottajaa koskevat tiedot	3
Omavalvontasuunnitelman laatiminen ja seuranta.....	4
Toiminta-ajatus, arvot ja toimintaperiaatteet	4
Asiakkaiden asema ja oikeudet	5
Palvelun sisältö ja laatu	5
Henkilöstön osaamisen varmistaminen.....	6
Riskienhallinta ja turvallisuus	6
Asiakaspalaute ja jatkuva kehittäminen	6
Tietosuoja ja asiakirjojen käsittely.....	7
Seuranta, raportointi ja kehittämissuunnitelma.....	7
Asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelma	8
Alihankinta ja yhteistyökumppanit	8
Lääkehoidon toteuttaminen	8
Hygieni- ja infektioturvallisuus	9
Omavalvonnan seuranta ja arviointi.....	9
Omavalvontasuunnitelman päivitys ja ylläpito.....	9

Yritys lyhyesti

Somanest on kotiin vietäviä hoito- ja tukipalveluja tarjoava yritys, joka perustuu vahvaan sairaanhoitajaosaamiseen ja inhimilliseen lähestymistapaan. Tarinamme sai alkunsa kolmen sairaanhoitajataustaisen naisen halusta luoda palvelu, jossa **asiakas on aidosti keskiössä**: kiireettömyys, kuunteleminen ja yksilölliset ratkaisut ohjaavat kaikkea tekemistämme.

Me Somanestissä uskomme, että laadukas hoiva syntyy konkreettisista teoista arjessa — vastuullisuudesta ja luotettavuudesta, jotka näkyvät asiakkaidemme jokapäiväisessä arjessa.

Tarjoamme laajan valikoiman kotiin vietäviä palveluita, kuten kotihoitoa, kotisairaanhoitoa ja kotipalvelua. Palvelumme räätälöidään aina yksilöllisesti asiakkaan tarpeiden, voimavarojen ja toiveiden mukaan.

Olemme aloittaneet toiminnan Hollolan ja Lahden alueella.

Palveluntuottajaa koskevat tiedot

Palveluntuottaja: Somanest Oy

Yrityksen Y-tunnus: 3480414-6

Tuotettava palvelu: Yksityinen kotihoito, kotisairaanhoito ja arjen tuki

Toimintayksikön osoite: Sompionkuja 7, 15830 Lahti

Toiminnasta vastaava henkilö: Miina Harmaala sairaanhoitaja YAMK, 044 0164263

Omavalvonnasta vastaava henkilö: Miina Harmaala

Omavalvontasuunnitelma on julkisesti saatavilla Somanestin verkkosivuilla sekä asiakkaiden pyynnöstä paperisena.

Omavalvontasuunnitelman laatiminen ja seuranta

Somanestin omavalvontasuunnitelma perustuu lainsäädäntöön (mm. sosiaalihuoltolaki, terveydenhuoltolaki, asiakas- ja potilaslaki, GDPR). Suunnitelman tavoitteena on varmistaa laadukas, turvallinen ja asiakaslähtöinen palvelu sekä jatkuva toiminnan kehittäminen.

Suunnitelma päivitetään:

- vähintään kerran vuodessa,
- aina toiminnan muuttuessa olennaisesti,
- kun palautteet, auditoinnit tai riskienarvioinnit sitä edellyttävät.

Toteutumista seurataan kuukausittain sisäisillä tarkastuksilla ja henkilöstöpalavereilla.

Toiminta-ajatus, arvot ja toimintaperiaatteet

Toiminta-ajatus

Somanest tarjoaa yksilöllisiä, turvallisia ja joustavia kotiin vietäviä palveluja, jotka tukevat asiakkaiden toimintakykyä ja kotona asumista. Kaikki palvelut räätälöidään asiakkaiden palvelutarpeen mukaisesti

Arvot

- **Asiakaslähtöisyys:** palvelut räätälöidään yksilöllisiin tarpeisiin, kiireettömästi.
- **Turvallisuus:** asiakkaan hyvinvointi ja turvallisuus ovat ensisijaisia.
- **Luotettavuus:** sovituista asioista pidetään kiinni ja toimitaan läpinäkyvästi.
- **Ammatillisuus:** henkilöstön osaaminen ja ammattitaito pidetään ajan tasalla.

Toimintaperiaatteet

- asiakasta kunnioitetaan ja kuunnellaan, asiakas on oman elämänsä asiantuntija
- palveluissa huomioidaan voimassa oleva lainsäädäntö ja ohjeistukset,
- asiakkaan yksityisyyttä ja tietosuojaa suojellaan,
- toimintaa kehitetään aktiivisesti palautteen ja seurannan avulla.

Asiakkaiden asema ja oikeudet

Somanestin toiminta perustuu asiakkaiden itsemääräämisoikeuden ja ihmisarvon kunnioittamiseen sekä kiireettömyyteen. Asiakkuus alkaa aina kokonaisvaltaisella palvelutarpeen arvioinnilla, jossa huomioidaan asiakkaan toimintakyky, voimavarat, elämäntilanne sekä hänen omat toiveensa palvelun toteuttamisesta. Arvioinnin perusteella laaditaan yksilöllinen palvelusuunnitelma, joka toimii hoidon ja tuen perustana. Asiakas osallistuu suunnitteluun alusta lähtien ja hänellä on mahdollisuus vaikuttaa palvelun sisältöön ja toteutustapaan.

Asiakkaalla on oikeus saada turvallista, laadukasta ja kunnioittavaa palvelua sekä oikeus ymmärrettävään tietoon hoitoonsa ja palveluihinsa liittyvistä asioista. Asiakkaan yksityisyyttä ja luottamuksellisuutta suojellaan kaikissa tilanteissa. Mikäli asiakas kokee palvelussa puutteita, hänelle kerrotaan selkeät mahdollisuudet antaa palautetta, muistutus tai kantelu. Kaikki palautteet käsitellään huolellisesti ja niistä opitaan.

Palvelun sisältö ja laatu

Somanestin kotiin vietävät palvelut muodostavat kokonaisuuden, jossa yhdistyvät kiireetön kohtaaminen, yksilöllinen tukeminen ja ammatillinen hoiva. Palveluun kuuluu asiakkaan päivittäisessä arjessa tarvittava hoiva ja tuki, kuten henkilökohtaisen hygienian avustaminen, pukeutuminen, peseytyminen ja ravitsemuksesta huolehtiminen. Lisäksi tarjoamme sairaanhoidollisia toimenpiteitä koulutuksen ja lääkehoitosuunnitelman mukaisesti, kuten haavanhoitoa, lääkehoitoa ja perusvitaalien mittauksia. Asiakkaan kotona tapahtuvaa arkea tuetaan myös kodinhoidollisilla tehtävillä, ulkoilulla ja asiointiavulla. Jokainen palvelu suunnitellaan asiakkaan yksilöllisen elämäntilanteen, toiveiden ja toimintakyvyn mukaan, jotta kotona asuminen olisi turvallista ja mahdollisimman sujuvaa.

Palvelun laadukas toteutuminen on Somanestille keskeinen arvo. Jokainen työntekijä toimii ammattitaitoisesti, kunnioittavasti ja asiakkaan yksityisyyttä vaalien. Laatu varmistetaan ajantasaisilla toimintatavoilla, osaamisen jatkuvalla kehittämisellä sekä selkeillä ohjeilla. Jokaisesta käynnistä tehdään kirjallinen merkintä, joka auttaa seuraamaan asiakkaan vointia ja varmistaa hoidon jatkuvuuden. Asiakkaalle tarjotaan aktiivisesti mahdollisuus kertoa kokemuksistaan ja toiveistaan, jotta palvelua voidaan kehittää entistä paremmin hänen tarpeisiinsa sopivaksi.

- laadun varmistaminen tapahtuu perehdytyksillä, koulutuksilla ja säännöllisellä arvioinnilla,
- kaikista käynneistä kirjataan ajantasainen raportti,

- asiakkaalle annetaan mahdollisuus palautteeseen jokaisen käynnin jälkeen.

Henkilöstön osaamisen varmistaminen

Somanestin henkilöstö muodostaa palvelun laadun kivijalan, ja siksi osaamisen varmistaminen on jatkuva ja tavoitteellinen prosessi. Jokainen työntekijä perehdytetään huolellisesti ennen asiakastyön aloittamista. Perehdytykseen sisältyy Somanestin toimintaperiaatteiden, arvojen, turvallisuusohjeiden, tietosuojakäytäntöjen ja hoitotyön ohjeiden läpikäynti. Tämän lisäksi työntekijöiden ammatillista osaamista vahvistetaan täydennyskoulutuksilla, jotka voivat liittyä esimerkiksi ensiapuun, lääkehoitoon, hygieniosaamiseen tai asiakaslähtöisen työskentelyn kehittämiseen.

Henkilöstöä tuetaan myös säännöllisillä ohjaus- ja palautekeskusteluilla. Näiden avulla varmistetaan työn laatu, hyvinvointi ja mahdollisuus kehittää omaa osaamista. Somanest panostaa vahvasti siihen, että henkilöstö pystyy työskentelemään kiireettömästi, kohtaamaan asiakkaat aidosti ja tuottamaan palvelua, joka edistää asiakkaiden hyvinvointia ja elämänlaatua.

Riskienhallinta ja turvallisuus

Riskienhallinta on olennainen osa Somanestin toimintaa, ja sen tavoitteena on ennakoida ja ehkäistä tilanteita, jotka saattaisivat vaarantaa asiakkaiden tai työntekijöiden turvallisuuden. Jokaisella asiakaskäynnillä arvioidaan kotona tapahtuvan työn erityispiirteitä, kuten kaatumisriskiä, ympäristön esteettömyyttä, paloturvallisuutta ja lääkehoidon toteutumista. Havaitut riskit kirjataan ja niihin reagoidaan välittömästi. Tarvittaessa asiakkaalle tai hänen läheisilleen annetaan suosituksia kotiympäristön parantamiseksi.

Turvallisuuden takaamiseksi työntekijät noudattavat selkeitä toimintaohjeita ja käyttävät tilanteen mukaan tarvittavia suojavälineitä. Vaaratilanteet ja läheltä piti -tilanteet käsitellään aina yhdessä henkilöstön kanssa, jotta toiminta kehittyy jatkuvasti ja vastaavat tilanteet pystytään ennalta ehkäisemään. Työntekijöiden turvallinen työskentely ympäristöissä, joissa olosuhteet vaihtelevat, varmistetaan koulutuksella ja selkeillä työturvallisuusohjeilla.

Asiakaspalaute ja jatkuva kehittäminen

Somanestissä asiakaspalaute nähdään keskeisenä osana palvelun jatkuvaa kehittämistä. Palautetta kerätään monipuolisesti sekä arjen kohtaamisissa että suunnitelmallisilla menetelmillä. Jokaisen asiakaskäynnin

yhteydessä asiakkaalle annetaan mahdollisuus kertoa kokemuksistaan, toiveistaan ja mahdollisista huolenaiheistaan. Kohtaamiset toteutetaan kiireettömästi ja aidosti läsnä ollen, jotta asiakkaalla on luonteva tilaisuus tuoda esiin ajatuksiaan.

Palautteen keruuta täydennetään vuosittain toteutettavalla asiakastyytyväisyyskyselyllä sekä tarvittaessa erillisillä teemallisilla selvityksillä. Jokainen palaute dokumentoidaan huolellisesti ja käsitellään järjestelmällisesti. Palautteista tunnistetut kehityskohteet viedään konkreettisiksi toimenpiteiksi, ja muutoksista viestitään avoimesti henkilöstölle ja asiakkaille. Tavoitteena on varmistaa, että asiakkaiden ääni vaikuttaa aidosti palvelujen sisältöön ja laatuun.

Tietosuoja ja asiakirjojen käsittely

Tietosuoja on keskeinen osa Somanestin vastuullista toimintaa. Kaikki henkilöstön jäsenet koulutetaan asiakas- ja potilastietojen käsittelyyn, ja he noudattavat tiukasti sosiaali- ja terveydenhuollon tietoja koskevaa lainsäädäntöä sekä tietosuoja-asetusta (GDPR). Asiakastiedot säilytetään asianmukaisesti suojatuissa järjestelmissä, joihin pääsy on vain niillä työntekijöillä, joiden työtehtävät sitä edellyttävät. Paperiset asiakirjat säilytetään turvallisesti lukituissa tiloissa.

Kaikista asiakaskäynneistä tehdään selkeä ja ajantasainen kirjaus, joka tukee hoidon jatkuvuutta ja lisää palvelun turvallisuutta. Asiakkaalla on oikeus tarkastaa häntä koskevat tiedot sekä saada tietoa siitä, miten hänen tietojaan käsitellään. Mahdollisiin tietoturvaloukkauksiin puututaan välittömästi ja ne käsitellään ohjeistuksen mukaisesti.

Seuranta, raportointi ja kehittämissuunnitelma

Toiminnan seuranta on jatkuva prosessi, jonka avulla varmistetaan laadukas, turvallinen ja asiakkaiden tarpeita vastaava palvelu. Henkilöstö kirjaa havainnot ja muutokset asiakkaan voinnissa jokaisen käynnin jälkeen, mikä mahdollistaa ajantasaisen tiedonkulun ja oikea-aikaisen reagoinnin. Asiakkaan hoidon kokonaisuutta tarkastellaan säännöllisesti, ja tarvittaessa palvelusuunnitelmaa päivitetään.

Somanest kokoaa raportteja toiminnan toteutumisesta, asiakaspalautteista, riskienhallinnasta ja henkilöstön osaamisesta. Näiden tietojen perusteella arvioidaan vahvuuksia ja kehityskohteita. Kehittämistyötä ohjataan suunnitelmallisesti vuosikellon avulla, ja tavoitteena on parantaa jatkuvasti palvelun laatua ja asiakkaiden kokemusta.

Asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelma

Asiakas- ja potilasturvallisuus perustuu järjestelmälliseen ja ennakoivaan riskienhallintaan. Vaaratilanteet raportoidaan viipymättä ja käsitellään henkilöstön kesken, jotta toistuvilta tilanteilta voidaan välttyä. Asiakkaiden kaatumisriski arvioidaan palvelun alussa ja sitä seurataan säännöllisesti. Lääkehoidon toteutusta valvotaan tarkasti, ja myös mahdollinen väkivallan uhka arvioidaan jokaisella käynnillä. Turvallinen työskentely on keskeinen osa Somanestin toimintaa.

Alihankinta ja yhteistyökumppanit

Somanest tekee yhteistyötä huolellisesti valittujen kumppaneiden kanssa silloin, kun se parantaa palvelujen laatua tai mahdollistaa joustavan ja turvallisen palvelutuotannon. Ennen yhteistyön aloittamista jokaisen alihankkijan toimintaa arvioidaan kokonaisvaltaisesti. Arviointi sisältää kelpoisuuksien tarkistamisen, omavalvonnan toteutustapojen läpikäynnin sekä sen varmistamisen, että kumppani sitoutuu samoihin arvoihin, toimintaperiaatteisiin ja laatuvaatimuksiin kuin Somanest.

Yhteistyökumppaneiden toimintaa seurataan jatkuvasti. Mahdolliset poikkeamat käsitellään viivytyksettä ja tarvittavat korjaavat toimenpiteet tehdään yhdessä kumppanin kanssa. Tavoitteena on rakentaa luotettava, saumattomasti toimiva palveluketju, jossa asiakas saa yhdenvertaisen ja korkeatasoisen palvelun riippumatta siitä, kuka palvelun toteuttaa. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan.

Somanestilla ei ole tällähetkellä alihankintaa.

Lääkehoidon toteuttaminen

Lääkehoito toteutetaan Somanestissä ajantasaisen lääkehoitosuunnitelman mukaisesti. Kaikki lääkehoitoon osallistuvat työntekijät omaavat vaaditun koulutuksen ja lääkeluvat sekä tuntevat turvallisen lääkehoidon periaatteet. Työntekijöiden lääkehoito-osaaminen varmistetaan säännöllisin koulutuksin ja osaamisen arvioinnein.

Lääkkeiden jakaminen ja antaminen tehdään huolellisesti, asiakkaan vointia seuraten ja asiakkaan itsemääräämisoikeutta kunnioittaen. Jokainen lääkehoitoa koskeva toimenpide dokumentoidaan järjestelmällisesti. Poikkeamat, kuten annosten unohtuminen tai asiakkaan voinnin muutokset, raportoidaan välittömästi ja tilanteeseen reagoidaan viipymättä. Lääkehoidon tavoitteena on edistää asiakkaan hyvinvointia turvallisesti, luotettavasti ja kiireettömästi.

Hygienia- ja infektiollahinta

Hygienia ja infektioiden ennaltaehkäisy ovat keskeisiä turvallisen kotihoidon ja kotisairaanhoidon elementtejä. Somanestin henkilöstö noudattaa aina ajantasaisia hygieniakäytäntöjä, kuten huolellista käsihygieniaa, asianmukaisten suojaimien käyttöä ja välineiden oikeaoppista käsittelyä. Työntekijöillä on ajantasainen hygieniosaaminen, ja he osallistuvat säännöllisiin koulutuksiin infektioiden hallinnan varmistamiseksi.

Infektiotilanteissa toimitaan viranomaisohjeiden mukaisesti ja yhteistyössä asiakkaan sekä tarvittaessa omaisten kanssa. Hygieniakäytäntöjen noudattaminen varmistaa turvallisen hoitoympäristön ja vähentää tartuntatautien leviämisen riskiä asiakkaan kotona.

Omavalvonnan seuranta ja arviointi

Somanestin omavalvonta on jatkuva ja tavoitteellinen prosessi, jonka avulla seurataan palvelujen laatua, turvallisuutta ja sujuvuutta. Omavalvonnan toteuttamiseen osallistuvat kaikki työntekijät kirjaamalla havaitsemansa poikkeamat, riskit ja kehitystarpeet järjestelmällisesti. Lisäksi toiminnan ohjaus- ja tiimipalavereissa arvioidaan palvelujen toimivuutta ja mahdollisia muutostarpeita.

Asiakaspalautteen, henkilöstön havaintojen ja riskienhallinnan tulokset muodostavat kokonaisarvion, jota hyödynnetään toimintamallien kehittämisessä. Omavalvonnan tavoitteena on jatkuva parantaminen, avoin toimintakulttuuri ja asiakasturvallisuuden vahvistaminen.

Omavalvontasuunnitelman päivitys ja ylläpito

Omavalvontasuunnitelma pidetään jatkuvasti ajan tasalla, ja se päivitetään vähintään kerran vuodessa tai aina silloin, kun palvelussa, organisaatiossa tai lainsäädännössä tapahtuu muutoksia. Päivitystyön yhteydessä arvioidaan toiminnan tavoitteiden toteutumista, toimintatapojen ajantasaisuutta sekä palvelujen laatua ja turvallisuutta.

Päivitetty suunnitelma käydään läpi henkilöstön kanssa ja siitä tiedotetaan tarvittaessa myös asiakkaille. Omavalvontasuunnitelma toimii arjen työkaluna, joka ohjaa turvalliseen, laadukkaaseen ja asiakaslähtöiseen kotihoidon, kotipalvelun ja kotisairaanhoidon toteuttamiseen.

Omavalvontasuunnitelma päivitetty 18.11.2025

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized first name 'Miina' followed by a surname 'Harmaala'.

Miina Harmaala